

PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR LABORAL

PROPOSTA DE CALENDARI LABORAL

1. Aspectes generals.

El calendari laboral ha de ser compatible amb el calendari i els horaris de les activitats acadèmiques de la Universitat, aprovats pel Consell de Govern i d'acord amb les especificitats de cada Centre.

El calendari laboral serà aprovat per la Comissió de Recursos Humans delegada del Consell de Govern i es publicarà a la Intranet de la Universitat.

Qualsevol dubte d'interpretació de la normativa continguda en aquest Calendari serà resolta pel vicerector/a competent en matèria de personal docent i investigador, prèvia comunicació al comitè d'empresa.

2. Vacances.

2.1 El PDI laboral tindrà dret a gaudir durant cada any complet de servei actiu d'unes vacances retribuïdes de 31 dies naturals (que en tot cas ha d'incloure 22 dies hàbils) o la proporció corresponent en el cas que no s'acrediti un mínim de 12 mesos de contracte. Se'n gaudirà en període no lectiu, preferentment durant el mes d'agost, i en períodes mínims de set dies naturals. Si les vacances es fraccionen, entre un període de gaudiment i el següent hauran de transcórrer un mínim de 7 dies naturals

2.2 El període de còmput de les vacances serà des del dia 1 de setembre fins el 31 d'agost de l'any següent.

2.3 En cap cas es podran gaudir les vacances fora del període de l'any natural en què finalitza la seva meritació. El dret caduca, per tant, el 31 de desembre de l'any natural en què s'haguessin hagut de realitzar.

2.4 El personal amb contracte laboral temporal amb data determinada de finalització haurà de gaudir del període de vacances abans de la data d'extinció de la seva relació laboral amb la URV.

2.5 La persona interessada comunicarà el seu període de vacances al Director/a del departament al qual estigui adscrita. Tanmateix, si aquest període s'estén fora dels mesos de juliol i agost, s'haurà de trametre una sol·licitud per escrit al Director/a del departament, el qual resoldrà. En cas de denegació per part del Director/a, la persona interessada pot presentar escrit de queixa al Vicerector/a competent en matèria de personal docent i investigador, el qual, després de requerir la informació oportuna i prèvia comunicació al comitè d'empresa, resoldrà.

2.6 Qualsevol sol·licitud que no s'adeqüi al que disposa aquest apartat haurà de ser resolta pel Vicerector/a competent en matèria de personal docent i investigador.

3. Dies de permís retribuit

3.1 El PDI Laboral podrà disposar de fins a tres dies a l'any per assumptes personals. Quan el contracte sigui inferior a un any, el nombre de dies serà proporcional a la durada del contracte. L'autorització estarà condicionada a les necessitats del servei.

3.2 La persona interessada presentarà la sol·licitud de dies d'assumptes personals al Director/a del departament al qual estigui adscrita i aquest resoldrà. En cas de denegació per part del Director/a, la persona interessada pot presentar escrit de queixa al Vicerector/a competent en matèria de personal docent i investigador, el qual, després de requerir la informació oportuna i prèvia comunicació al comitè d'empresa, resoldrà.

3.3 Així mateix, el PDI Laboral té dret a gaudir de dies de permís retribuït durant el períodes no lectius de Nadal i Pasqua. La persona interessada comunicarà el seu període de permís al Director/a del departament al qual estigui adscrita.

4. Festes oficials

Anualment, s'incorporaran, com a annexos a aquest calendari laboral:

- 4.1 El calendari acadèmic oficial de la URV, aprovat pel seu Consell de Govern.
- 4.2 El calendari oficial de festes laborals, aprovat per la Generalitat de Catalunya.

ANNEX AL CALENDARI LABORAL PER L'ANY 2009

1. CALENDARI ACADÈMIC OFICIAL DE LA URV PER AL CURS 2009-2010

a. Avaluació Ordinària

Període lectiu	
Primer Quadrimestre:	Del 7 de setembre al 18 de desembre de 2009
Segon Quadrimestre:	Del 25 de gener al 14 de maig de 2010
Període blanc	
Primer Quadrimestre:	Del 7 al 8 de gener de 2010
Segon Quadrimestre:	Del 17 al 21 de maig de 2010
Segon Quadrimestre: (2a convocatòria)	Del 7 al 18 de gener de 2010
Període d'exàmens	
Primer Quadrimestre: (1a convocatòria)	Del 11 al 22 de gener de 2010
Segon Quadrimestre, Anual: (1a convocatòria)	Del 24 de maig al 4 de juny de 2010
Primer i Segon Quadrimestre, Anual: (2a convocatòria)	Del 21 de juny al 2 de juliol de 2010

Alguns centres/ensenyaments tenen algun dels períodes adaptats a les seves especificitats, és per això que cal consultar el calendari acadèmic en el centre.

b. Avaluació Continuada

Període docent	
Primer Quadrimestre:	Del 7 de setembre al 29 de gener de 2010
Segon Quadrimestre:	Del 1 de febrer al 25 de juny de 2010
Avaluació i qualificació	
Primer Quadrimestre: (1a convocatòria)	El 18 de desembre de 2009
Primer Quadrimestre: (2a convocatòria)	El 5 de febrer de 2010
Segon Quadrimestre, Anual: (1a convocatòria)	El 28 de maig de 2010
Segon Quadrimestre, Anual: (2a convocatòria)	El 2 de juliol de 2010

Alguns centres/ensenyaments tenen algun dels períodes adaptats a les seves especificitats, és per això que cal consultar el calendari acadèmic en el centre.

c. Màsters

Període docent	
Període docent:	Del 7 de setembre al 30 de juny 2010
Avaluació i qualificació	
	El 2 de juliol de 2010
Avaluació i qualificació:	El 13 de setembre de 2010 per a l'assignatura de Treball de Recerca o similar

Períodes no lectius

Nadal	Del 21 de desembre al 6 de gener, ambdós inclosos.
Setmana Santa	Del 22 de març al 5 d'abril, ambdós inclosos.

2. CALENDARI OFICIAL DE FESTES LABORALS PER L'ANY 2009

D'acord amb la disposició final de la Normativa sobre vacances, permisos i llicències del PAS, s'incorpora a la mateixa, per l'any 2009, el calendari de festes següent:

Ordre de 2 de juny de 2008, del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2009:

"Seran festes laborals a Catalunya durant l'any 2009, les següents:

1 de gener Cap d'Any
6 de gener Reis
10 d'abril Divendres Sant
13 d'abril Dilluns de Pasqua Florida
1 de maig Festa del Treball
24 de juny Sant Joan
15 d'agost L'Assumpció
11 de setembre Diada Nacional de Catalunya
12 d'octubre Festa nacional d'Espanya
8 de desembre La Immaculada
25 de desembre Nadal
26 de desembre Sant Esteve."

Festes locals:

Tarragona: 19 d'agost Sant Magí
23 de setembre Santa Tecla

Reus: 29 de juny Sant Pere
25 de setembre La Misericòrdia

Vila-seca: 17 de gener Sant Antoni
3 d'agost Festa major d'estiu.

Tortosa: 1 de juny Dilluns de Pasqua Granada Florida
7 de setembre Verge de la Cinta

** Així mateix, i d'acord amb la mateixa disposició, els torns de permís pels períodes de festes de Setmana Santa i Nadal corresponents a l'any 2009, han d'ajustar-se al que preveu el Reglament d'horaris, permisos i llicències i vacances del PAS i estarà subjecte a un control rigorós del seu gaudiment per part de cadascuna de les unitats; se subordinarà a les necessitats del servei i, en tot cas, ha de garantir-se que la unitat on es prestin serveis pugui assumir, sense danys a terceres persones o a la mateixa organització, les tasques del treballador/a que sol·liciti aquest permís.