

## **NORMATIVA D'ACCÉS I ADMISSIÓ A MÀSTER**

**Títol del Màster:** ENSENYAMENT DE LENGÜES ESTRANGERES (ESPANYOL LENGUA ESTRANGERA /ANGLÈS LENGUA ESTRANGERA)

**Programa oficial de Postgrau:** Llengua, Literatura i Cultura

### **ÒRGANS D'APROVACIÓ**

La Normativa fou aprovada per la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Científica, delegada del Consell de Govern, en la reunió de 18 d'abril de 2007.

La Normativa, va ser actualitzada i aprovada per la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Científica, delegada del Consell de Govern, en data 14 de juny de 2007 i posteriorment en data 14 de febrer del 2008.

### **ACCÉS**

**Nombre places:** El nombre de places ofertes és de 45.

#### **Titulacions des de les quals es pot accedir:**

- Titulats universitaris oficials de Grau o Llicenciats en Filologia Hispànica, Filologia Anglesa, i en àmbits afins.
- Titulats universitaris oficials de Grau o Mestres especialitat en Educació Primària i especialitat en Llengua Estrangera i en àmbits afins.
- Titulats oficials amb títol expedit per una institució d'ensenyament superior de l'EEES, que faculta en el país expedidor l'accés a màsters.
- Estudiants amb un títol estranger de sistema educatiu aliè a l'EEES, no homologat, prèvia comprovació per part de la universitat de:
  - que el nivell de formació sigui equivalent als corresponents títols universitaris oficials espanyols.
  - que faculti en el país expedidor del títol l'accés a ensenyances de postgrau.

### **PROCÈS DE PREINSCRIPCIÓ**

#### **Òrgan que s'encarrega de la gestió del procés**

L'òrgan encarregat de la gestió del procés serà la Facultat de Lletres.

#### **Termini de presentació de sol·licituds**

El període per a presentar les sol·licituds per part de les persones interessades serà el fixat en els terminis establerts en el calendari.

#### **Documents a adjuntar**

El documents caldrà que es presentin abans que finalitzi el període de preinscripció corresponent.

- Documentació genèrica (*consulteu a l'apartat d'informació addicional*)
- Documentació específica:
  - ✓ Expedient acadèmic
  - ✓ Acreditació de formació complementària: cursos, seminaris...
  - ✓ Acreditació de l'experiència professional
  - ✓ Acreditació del coneixement de la llengua anglesa i/o la llengua espanyola

### **Lloc de presentació**

La instància i la documentació s'haurà de presentar a la secretaria de la Facultat de Lletres:

- Adreça: Av. Catalunya, 35. 43002 Tarragona
- Telèfon: 977 55 95 98
- Fax: 977 55 95 97
- Correu electrònic: capsfl@urv.cat
- Horari d'atenció: De dilluns a divendres de 10h a 13h i dilluns i dimecres de 16h a 17h.

### **CRITERIS DE SELECCIÓ**

La selecció dels preinscrits es realitzarà, tenint en compte els criteris següents:

- Rendiment acadèmic: expedient de l'alumne valorat qualitativament i quantitativament.
- Formació complementària: altres cursos, seminaris o activitats demostrables relacionats amb el contingut del màster.
- Experiència professional: es valorarà l'experiència en l'ensenyament de llengües estrangeres (espanyol, anglès).
- Coneixement de la llengua anglesa (per la modalitat d'Anglès Llengua Estrangera); coneixement de la llengua espanyola (per la modalitat d'Espanyol Llengua Estrangera)

### **ÒRGAN DE SELECCIÓ**

L'òrgan de selecció que prioritzarà les sol·licituds serà una Comissió formada per:

- Degà/ana de la Facultat de Lletres, o persona en qui delegui (President/a)
- 1 professor/a del Dpt. de Filologies Romàniques
- 1 professor/a del Dpt. de Filologia Anglogermànica
- Coordinador/a de màster (línia espanyol)
- Coordinador/a de màster (línia anglès)
- El/la Cap de la Secretaria, que actuarà com a secretari/ària tècnic/a

### **PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ**

La Secretaria del centre farà pública en els taulers d'avisos la llista d'alumnes admesos i no admesos; a més, es podrà consultar l'estat de la preinscripció a través de la web de la Universitat.

La publicació dels llistats es complementarà amb la notificació individualitzada als interessats sobre la sol·licitud d'admissió. Els alumnes rebran una notificació amb la seva admissió i se'ls comunicarà els crèdits a cursar.

Si un cop finalitzada la matrícula dels alumnes admesos han quedat places vacants, aquestes seran cobertes pels alumnes que han quedat en la llista d'espera prioritzada. Aquest procés es comunicarà individualment als alumnes afectats.

A partir de la data de publicació dels llistats d'admesos i no admesos, els interessats podran presentar recurs al Rector de la Universitat Rovira i Virgili, en el termini d'un mes.

### **MATRÍCULA**

La matrícula es durà a terme en els terminis establerts al calendari.